**厦门大学材料学院校内外人员开通门禁申请表**

**申请日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **基本信息** | 姓名 |  | 性别 |  |
| 联系电话 |  | 身份证号 |  |
| 所在课题组 |  | 申请时限 | 年 月 日 至 年 月 日 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申请审批及相关信息** | | | |
| 申请  权限 | 门禁权限： □圣诺楼大门 □凌峰楼大门 □科学楼大门　□科学楼特种楼北楼梯  □其他（实验室房间号）  （开通实验室房间时需要填写，请到凌峰楼405办理）  实验室门禁：是否已通过安全教育考试 □是□否 经手人（签名）：  是否已通过现场安全考核 □是□否 经手人（签名）： | | |
| 申请人  情况说明 | | □本院教职工 □本院学生 □本院博士后 □本院自聘人员  □校内院外教职工 □校内院外学生 □校外交流生 □企事业合作人员  教工号／学号／消费卡卡号：  **申请开通门禁事由：**  **本人承诺：严格遵守材料学院各项管理规章制度和相关规定，如因自身违反规定而造成损害，本人愿意承担相应责任。**  申请人签名： 年 月 日 | |
| 院外申请人  所在课题组和单位审核意见 | | 课题组组长(签名)：    年 月 日 | 分管领导（签名）：  单位公章（盖章）　 　年 月 日 |
| 材料学院所在  课题组意见 | | 课题组组长（签名）：  　年 月 日 | |
| 材料学院  审批意见 | | 分管领导（签名）：  年 月 日 | |

**注：申请人在http://121.192.178.141/ 上注册，审核通过后申请表签字盖章，到材料学院办公室圣诺楼101室办理门禁。**